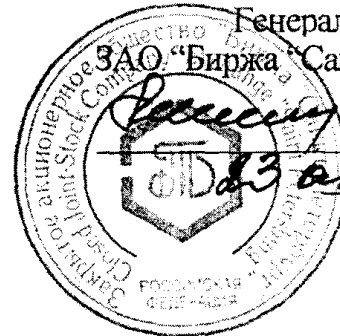


“СОГЛАСОВАНО”



Генеральный директор  
“ООО «Кориакморепродукт»”  
Абакумов В.Н.

“УТВЕРЖДЕНО”



Генеральный директор  
ЗАО «Биржа Санкт-Петербург»  
В.В. Николаев  
2015 г.

## ПРАВИЛА

проведения на ЗАО «Биржа «Санкт-Петербург» аукционов  
по продаже водных биологических ресурсов и продуктов их переработки

### ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

Основные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах:

**Заказчик аукциона (Продавец)** – юридическое лицо, заключившее с Организатором соглашение об организации и проведении аукциона по реализации водных биологических ресурсов и продуктов их переработки.

**Организатор аукциона (Организатор)** – Закрытое акционерное общество «Биржа «Санкт-Петербург».

**Заявитель** – российское юридическое лицо или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального частного предпринимателя, подавшее заявление на участие в аукционе.

**Участник аукциона (Участник)** – Заявитель, допущенный к участию в аукционе.

**Победитель аукциона (Победитель)** - Участник, выигравший лот (лоты) на аукционе.

**Итоговый протокол** - протокол, составленный Биржей по итогам проведенного аукциона.

**Аукционная комиссия** - комиссия, осуществляющая контроль за ходом проведения аукциона и оформлением его результатов.

**Заявление на участие в аукционе** - документ, подписанный Заявителем, содержащий информацию о Заявителе и его намерениях участвовать в аукционе.

**Договор на участие в аукционе** – документ, подписываемый Заявителем и Биржей и определяющий права, обязанности и ответственность сторон в ходе проведения аукциона и оформления его результатов, а также порядок взаимных расчетов.

**Задаток** - денежные средства, перечисляемые Заявителем в обеспечение исполнения его будущего обязательства как Победителя аукциона по оплате приобретенных на аукционе лотов.

**Заявка** – предложение Участника купить лот (лоты) по цене, объявленной электронной системой.

**Электронная система (ЭС)** - совокупность вычислительных средств, баз данных, телекоммуникационных средств и другого оборудования Организатора, обеспечивающих возможность аккредитации Участников, хранения, обработки и раскрытия информации в ходе подготовки и проведения аукциона.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

1.2. Порядок взаимодействия при организации и проведении аукциона между Продавцом и Организатором регламентируется «Соглашением об организации аукциона» (далее - Соглашение) и настоящими Правилами.

1.3. Аукцион проводится на основе гласности, широкого охвата заинтересованных покупателей, равных условий доступа для Участников и исключения недобросовестной конкуренции.

1.4. Аукцион проводится в виде торгов по установленным Продавцом лотам.

1.5. Торги по какому либо лоту, в которых принял участие только один Участник, признаются несостоявшимися.

1.6. Нереализованные на аукционе или неоплаченные в установленные сроки лоты выставляются на повторную продажу.

1.7. Аукцион проводится в сроки, указанные в Информационном сообщении.

1.8. Прием Заявлений, полного пакета документов и заключение Договоров на участие в аукционе осуществляется в указанные в Информационном сообщении сроки по адресу, указанному в Информационном сообщении.

1.9. Споры о признании результатов аукциона недействительными рассматриваются судебными органами в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Организатор, Заказчик и Участники несут ответственность за соблюдение установленных настоящими Правилами процедур проведения аукциона.

1.10. Процедуру проведения аукциона обеспечивают уполномоченные сотрудники Организатора в соответствии с настоящими Правилами, а также внутренними документами Организатора.

1.11. Организатор несет ответственность за полноту и своевременность поступления на счет Продавца денежных средств, полученных от проведения аукциона.

## **2. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА**

### **2.1. Продавец:**

- направляет в адрес Организатора всю необходимую информацию для проведения аукциона (дата и время проведения аукционов, количество и наименование лотов, стартовая цена лота, первоначальный шаг цены и др.)

- вправе снять предмет торгов с аукциона не позднее чем за три дня до даты его проведения.

### **2.2. Организатор:**

- формирует состав Аукционной комиссии в количестве не менее 3 человек;

- по согласованию с Продавцом определяет срок и условия внесения задатка лицами, заявившими о своем участии в аукционе;

- за 30 календарных дней до даты проведения аукциона публикует на своем сайте в сети Интернет, и по согласованию с Заказчиком в Российской газете – Экономика дальнего востока и/или в газете «Золотой рог», и/или на сайте «Fishnews.ru» в сети Интернет информационное сообщение об условиях и дате проведения аукциона (далее – Информационное сообщение) и одновременно размещает на своем сайте в сети Интернет документацию, определяющую порядок проведения аукциона;

- осуществляет предоставление и разъяснение аукционной документации Заявителями;

- принимает заявления на участие в аукционе от Заявителей, проверяет правильность их оформления и наличие полного комплекта документов;

- обобщает и анализирует представленные Заявителями документы, на основании анализа представленных документов Заявителей направляет Заявителям, не допущенным к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным п. 3.10 настоящих Правил, соответствующие уведомления и информирует Заявителей допущенных к участию в аукционе, не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения аукциона;

- следит за приобретением участниками лотов в соответствии с внесёнными задатками;

- обеспечивает хранение Заявлений и документов Заявителей;

- формирует в двух экземплярах Итоговый протокол по каждому лоту.

### 2.3. Аукционная комиссия:

- следит за правильностью проведения регистрации участников;

- осуществляет наблюдение и контроль за проведением аукциона;

- имеет право приостанавливать аукцион в случаях нарушения Участниками Правил, отстранять нарушителей от участия в аукционе, и возобновлять аукцион после устранения причин, по которым аукцион был приостановлен;

- принимает решения по спорным вопросам процедурного характера, возникающим в ходе проведения торгов;

- в день проведения аукциона после его завершения подписывает Итоговый протокол.

2.4. Информационное сообщение, публикуемое Организатором в соответствии с пунктом 2.2. настоящих Правил, должно содержать следующие сведения:

- дату и время проведения аукциона;
- место проведения аукциона;
- форму проведения аукциона;
- наименование Организатора, его юридический и фактический адреса и контактный телефон;

- информацию о предмете торгов;
- дату начала и окончания приема заявлений на участие в аукционе;
- порядок заключения с Биржей договора на участие в аукционе;
- перечень документов, предоставляемых Заявителями для участия в аукционе;

- размер вносимого Участниками торгов задатка и платежные реквизиты, по которым он должен быть перечислен;

- информацию о зачете задатка, внесенного Победителем аукциона, в счет полной аукционной стоимости, и об оплате за аккредитацию (сбора за организацию и проведение аукциона);

- информацию о критериях выявления победителя.

Информационное сообщение может содержать иную необходимую информацию.

### **3. УЧАСТНИКИ АУКЦИОНА**

3.1. К участию в аукционе допускаются индивидуальные предприниматели и юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, своевременно представившие в соответствии с перечнем, объявленным в Информационном сообщении, надлежащим образом оформленные документы, внесшие задатки на счет Организатора и оплатившие в

пользу Организатора указанную в Информационном сообщении плату за аккредитацию.

Участники обязаны предоставлять достоверную информацию, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. Заявители должны не позднее, чем за 3 (три) рабочих дней до дня проведения аукциона представить заявление и заключить с Организатором договор на участие в аукционе.

3.3. Для заключения договора на участие в аукционе Заявители представляют:

- заявление на участие в аукционе произвольной формы, подписанное руководителем юридического лица или физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя; (а шаблон не проще им вывесить)

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) заверенную налоговым органом,

- копию устава,

- копию протокола (выписку из протокола) или иного документа об избрании руководителя,

- доверенность на участие в аукционе.

3.4. При заключении договора на участие в аукционе каждому Заявителю направляется счет на оплату в пользу Организатора услуг по аккредитации (сбора за организацию и проведение аукциона).

3.5. Для участия в аукционе Заявители должны зарегистрироваться в ЭС Организатора.

3.6. Участник для регистрации в ЭС, самостоятельно создает логин/пароль и проходит полную регистрацию в электронном виде на сайте Организатора в соответствии с порядком, указанным в Руководствах пользователя, размещенных на сайте Организатора.

Доступ к работе в ЭС открывается Участнику только после предоставления всех документов согласно п. 3.3 настоящих Правил и оплаты сбора за аккредитацию.

3.7. Заявитель перечисляет Организатору плату за аккредитацию (сбор за организацию и проведение аукциона) установленную в размере 5 000 рублей

включая НДС. По соглашению с Организатором Заявитель вправе оплатить свое участие во всех аукционах, проводимых Организатором по настоящим Правилам в течение года.

Заявитель становится Участником после заключения Договора с Организатором и оплаты сбора за организацию и проведение аукциона.

3.8. Для участия в аукционе Участники оплачивают задаток в срок не позднее, чем за 2 (два) банковских дня до даты проведения аукциона в размере указанном Продавцом.

Задаток перечисляется в рублях на р/счет Организатора. Задаток засчитывается при окончательных расчетах за выигранный лот (лоты). В случае неоплаты победителем аукциона выигранного лота (лотов) в полном объеме задаток не возвращается и подлежит перечислению на счет Продавца.

3.9. Оплата задатка и плата за аккредитацию (сбор за организацию и проведение аукциона) осуществляется на расчетный счет Организатора:

ЗАО «Биржа «Санкт-Петербург»

Расчетный счет 40702810948000001909 в ПАО «Банк «Санкт-Петербург» г.Санкт-Петербург, корреспондентский счет 30101810900000000790, БИК 044030790, ИНН 7801012233, КПП 780101001

Адрес для корреспонденции: 199026, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Васильевский Остров, 26-я линия, д. 15, корп. 2

При перечислении задатка назначение платежа: Аукцион \_\_. \_\_.20\_\_ г. Задаток по лотам \_\_\_\_\_.

Подтверждением факта оплаты задатка и платы за аккредитацию (сбор за организацию и проведение аукциона) является банковская выписка Организатора, полученная не позднее, чем за 2 (два) банковских дней до даты проведения аукциона.

Расчеты по внесению задатка осуществляются только в безналичной форме.

В случае перечисления денежных средств в качестве задатка и платы за аккредитацию (сбор за организацию и проведение аукциона) на указанный счет позднее установленного срока, денежные средства, за исключением платы за аккредитацию (сбор за организацию и проведение аукциона), возвращаются перечислившим их лицам в течение 5 (пяти) банковских дней с даты поступления на указанный счет.

Участник направляет Организатору уведомление о распределении суммы задатка по каждому лоту с указанием номера платежного поручения, которым перечислен задаток.

3.10. К аукциону не допускаются Заявители:

- находящиеся в состоянии ликвидации или банкротства;
- не представившие документы, указанные в пункте 3.3. настоящих Правил;
- уставные документы которых, запрещают участвовать в аукционах;
- не прошедшие процедуру регистрации в ЭС,
- не оплатившие задаток и плату за аккредитацию (сбор за организацию и проведение аукциона).

3.11. Участник имеет право не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения аукциона отозвать зарегистрированное Заявление путем письменного уведомления Организатора. В этом случае поступивший от Заявителя задаток подлежит возврату не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента поступления Организатору уведомления об отзыве Заявления.

3.12. Если Участник аукциона не выиграл ни одного лота по всем торгуемым позициям, в этом случае денежные средства, внесенные им на счет Биржи, за исключением платы за аккредитацию (сбор за организацию и проведение аукциона), подлежат возврату не позднее 5 (пяти) банковских дней со дня проведения аукциона.

## **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

4.1. Аукционы являются открытыми и проводятся в Электронной системе (далее – ЭС) Организатора в форме торгов на повышение стартовой цены по каждому лоту.

4.2. Торги на аукционе проводятся путем подачи Участниками заявок.

Заявки подаются участником с удаленного Автоматизированного рабочего места (АРМ), подключенного к ЭС. АРМ может быть расположено как в офисе Участника, так и в торговом зале Организатора или его представительства.

4.3. Торги проводятся по установленным Продавцом лотам.



Время проведения торгов по каждому лоту указывается в Информационном сообщении.

4.4 Время приема заявок указывается в Информационном сообщении, размещенном на сайте Организатора.

Торги по лоту заканчиваются через 10 мин. после регистрации ЭС последней заявки.

4.5. Для подачи заявок Участник должен зарегистрироваться в ЭС, используя индивидуальное имя пользователя (логин) и пароль.

4.6. Заявки, поступившие от Участников, размещаются в общую очередь заявок по данному лоту. Заявка, помещенная в очередь, содержит Индивидуальный идентификационный номер (ИИН), цену, время поступления и порядковый номер.

Время поступления, ИИН и порядковый номер присваивается каждой заявке автоматически во время поступления в ЭС.

Порядковый номер, присвоенный очередной заявке будет больше чем порядковые номера, присвоенный предыдущей заявке.

В очереди активных заявок все заявки имеют разные порядковые номера. Преимущество имеют заявки с большей ценой. В случае совпадения цены преимущество получает заявка, имеющая меньший порядковый номер.

4.7. Заявки принимаются ЭС только в период проведения торговой сессии по данному лоту. В остальное время заявки отвергаются. Временем подачи заявки считается время ее регистрации ЭС.

Выбор провайдера, предоставляющего Участнику доступ в сеть «Интернет», Участник осуществляет самостоятельно.

4.8. Заявка Участника не регистрируется ЭС и не включается в очередь в случае:

- если по лоту, по которому выставлена Заявка, Участником не внесен задаток в размере, указанном в Информационном сообщении;
- если цена в Заявке меньше цены лучшей на данный момент Заявки.

4.9. Во время торговой сессии на АРМ Участников отображаются все поданные по данному лоту Заявки и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи Заявок.

4.10. Если в ходе торгов от Участника уже была подана Заявка, то его новая Заявка не отменяет действие предыдущей Заявки.

4.11. Выставление Заявки означает безусловное согласие Участника на подписание Итогового протокола на условиях, указанных в этой Заявке. ЭС фиксирует только время поступления Заявки, время подачи Заявки ЭС не фиксирует

4.12. Победителем аукциона считается Участник, предложивший наивысшую цену по торгуемому лоту.

Если в ходе аукциона цена за лот достигает трех и более кратного увеличения относительно стартовой цены, Аукционная комиссия вправе приостановить проведение аукциона, при этом Участники, подавшие предпоследнюю и последнюю заявки, признаются лицами, намеренно

срывающими проведение аукциона и отстраняются от дальнейшего участия в аукционе по всем лотам, а торги по данному лоту проводятся заново.

Лицам, признанным намеренно срывающими проведение аукциона, внесенный ими задаток не возвращается.

4.13. Участник не имеет права в ходе аукциона приобретать лоты сверх объемов, внесенных им задатков. В ходе аукциона программно-технический комплекс Организатора автоматически блокирует Участнику возможность приобретения лота в случае, если исчерпан лимит денежных средств, внесенных в качестве задатка на расчетный счет Организатора .

Отложенные торги по нереализованным по стартовой цене лотам проводятся дополнительно в течение этого же аукциона.

4.14. Если Участник приобрел количество лотов равное объему внесенного задатка ЭС предупреждает этого Участника о невозможности дальнейшего участия в торгах.

4.15. Аукционная комиссия имеет право приостанавливать аукцион в случаях нарушения Участниками настоящих Правил и отстранять нарушителей от участия в аукционе.

## **5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ АУКЦИОНА**

5.1. В ходе торгов Аукционная комиссия при наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся и в случаях нарушения Правил проведения аукциона приостанавливает проведение аукциона. Признание аукциона несостоявшимся отражается в Протоколе об итогах аукциона. Основанием для признания аукциона несостоявшимся является участие менее двух Участников по всем представленным на аукцион лотам.

5.2. Организатор, по результатам проведенного аукциона с помощью ЭС, **незамедлительно** после окончания аукциона формирует протокол об итогах проведенного аукциона. Протокол об итогах аукциона по средствам электронной почты направляется для подписания Победителю аукциона.

5.3. Протокол об итогах аукциона подписывается уполномоченным представителем Победителя и заверяется печатью. Подписанный Протокол об

итогах аукциона, сканируется и направляется Организатору по электронной почте: ort@srbex.ru в течение 1(одного) часа после окончания аукциона.

Подписанный в трех экземплярах оригинал Протокола об итогах аукциона направляется Победителем экспресс-почтой в адрес Организатора не позднее дня следующего за днем проведения аукциона.

Сканированные копии Протокола об итогах аукциона имеют юридическую силу, до момента получения оригиналов и являются основанием для заключения Договора с Победителем.

5.4. Организатор размещает протоколы, составляемые в ходе проведения аукциона, на своем сайте в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания.

5.5. Аукционная комиссия подписывает полученный от Победителя оригинал Протокола об итогах аукциона в 3 (трех) экземплярах и направляет подписанный Протокол об итогах аукциона в адрес Продавца и Победителя по одному экземпляру не позднее 1 (одного) рабочего дня после получения Протокола от Победителя.

5.6. В случае, когда Победитель отказался от подписания или в установленный срок не подписал протокол об итогах аукциона, Организатор делает отметку в протоколе об итогах аукциона об отказе от подписания Победителем протокола.

Победителю, отказавшемуся подписать протокол, задаток не возвращается. Данная сумма задатка победителя перечисляется на счет Продавца.

## **6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. Сумма внесенного Участником задатка засчитывается в счет стоимости приобретенного лота (лотов).

6.2. В случае приобретения Участником нескольких от предполагаемого к покупке количества лотов, Организатор автоматически зачет внесенные денежные средства Победителя в счет стоимости выигранных лотов. Указанный зачет отображается в извещении на АРМ Победителя.

6.3. Оплата комиссионного (аукционного) сбора осуществляется на расчетный

счет:

ЗАО «Биржа «Санкт-Петербург»

Расчетный счет 40702810948000001909 в ПАО «Банк «Санкт-Петербург» г.Санкт-Петербург, корреспондентский счет 30101810900000000790, БИК 044030790, ИНН 7801012233, КПП 780101001

Адрес для корреспонденции: 199026, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Васильевский Остров, 26-я линия, д. 15, корп. 2

Назначение платежа: Аукцион \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Расчеты осуществляются только в безналичной форме.

6.4. В случае не поступления денежных средств от Победителей аукциона на расчетные счета Биржи в установленные настоящими Правилами сроки, а также в случае, когда Победитель аукциона отказался от подписания Итогового протокола, Биржа не позднее 7 (семи) банковских дней со дня проведения аукциона перечисляет на счет ООО «Корьякморепродукт» задатки, внесенные Победителями аукциона.

6.5. Неиспользованные для приобретения лотов задатки возвращаются Участникам в течение 5 (пяти) банковских дней со дня проведения аукциона.